

Letto, approvato e sottoscritto:



**COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

**Il Segretario Generale**

F.to  
Dott. Pasquale Mazzone

**Il Sindaco**

F.to  
Francesco Ventola

**SI ATTESTA**

**che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:**

è stata affissa a questo Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/200 (n. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.), giusta relazione del messo comunale Sig. \_\_\_\_\_

Dal Palazzo di Città, li \_\_\_\_\_

**IL CAPO SERVIZIO  
SEGRETERIA**  
F.to Rag. Vincenzo Curci

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li \_\_\_\_\_

**IL CAPO SERVIZIO  
SEGRETERIA**  
F.to Rag. Vincenzo Curci

=====

**COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia \_\_\_\_\_

**IL CAPO SERVIZIO  
SEGRETERIA**  
Rag. Vincenzo Curci

**ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 431**

**OGGETTO: Modifica programma del fabbisogno del personale relativo al triennio 2010-2011-2012.**

**3° SETTORE: Demografici e Personale**

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: favorevole

**Dott. Samuele Pontino**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE**

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: favorevole

**Dott. ssa Antonella Scolletta**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Esprime il parere di conformità ai sensi dell'art. 97 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000: favorevole

**Dott. Pasquale Mazzone**

L'anno **duemiladieci**, il giorno **diciotto** del mese di **novembre**, alle ore **12,30** e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Francesco <b>VENTOLA</b>	Sindaco	<b>P</b>
Gennaro <b>CARACCILO</b>	V. Sindaco	<b>P</b>
Nicola <b>CASAMASSIMA</b>	Assessore	<b>P</b>
Raffaella <b>DE TROIA</b>	Assessore	<b>P</b>
Nunzio <b>PINNELLI</b>	Assessore	<b>P</b>
Marisa <b>ROSA</b>	Assessore	<b>P</b>
Mariacristina <b>SACCINTO</b>	Assessore	<b>P</b>
Michele <b>VITRANI</b>	Assessore	<b>P</b>
Francesco <b>PATRUNO</b>	Assessore	<b>P</b>

Assiste il Segretario Generale dott. Pasquale Mazzone  
Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ha dichiarato aperta la seduta.

Su proposta dell'Assessore al Personale Rosa Marisa, sulla scorta di quanto rappresentato dal Dirigente del 3° Settore Demografici e Personale,

## LA GIUNTA

Premesso che:

- con delibera di G.C. n. 390 del 22.10.2010, veniva approvato il programma del fabbisogno del personale relativo al triennio 2010-2012 ;
- nel corso della Delegazione Trattante del 26.10.2010, le R.S.U., unitamente alle OO.SS. di categoria, hanno rappresentato all'Amministrazione comunale la necessità di anticipare all'anno 2010, l'assunzione di una unità lavorativa con profilo professionale di Esecutore Amministrativo, Cat.B1, con scorrimento della relativa graduatoria di concorso interno, tuttora vigente, al fine di ottemperare alle incombenze d'ufficio, emerse a seguito del collocamento a riposo di alcune unità lavorative di pari categoria, proponendo la modifica al piano triennale delle assunzioni, di cui alla deliberazione di G.C. n.390/2010, come da allegato prospetto che ne diviene parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto che la proposta formulata dalla parte sindacale è rispondente al fabbisogno di risorse umane di cui questo Ente necessita per far fronte ai carichi istituzionali e, pertanto, di dover riprogrammare per il triennio 2010- 2011- 2012 l'assunzione del personale dipendente;

Dato atto che:

- il predetto piano viene predisposto a seguito di certificazione rilasciata dai competenti uffici comunali, attestante il rispetto del patto di stabilità relativo all'anno 2009, che consente previsioni di assunzioni nell'anno 2010, così come previsto dall'art.76- comma 4- del D.L. 25/6/2008, n.112, come convertito in legge n.133/2008;
- il predetto piano, comunque, potrà essere attuato compatibilmente con le disponibilità finanziarie di bilancio e nel rispetto delle norme che al momento saranno vigenti ;
- da una verifica effettuata sulla spesa relativa al personale in servizio e da assumere, contabilizzata in via presuntiva sino al 31.12.2010, la stessa risulta non essere superiore a quella sostenuta nell'anno 2009 e al 50% della spesa corrente;
- l'utilizzo della graduatoria di cui innanzi non comporta alcun aumento di spesa relativa al personale dipendente, in quanto la figura professionale che andrà a beneficiare dell'inquadramento nella categoria B1, risulta essere già inquadrata nella categoria economica A5, il cui trattamento economico è superiore allo stipendio tabellare spettante alla categoria B1;

Visto il parere espresso in data 21.10.2010 dal Collegio dei Revisori dei Conti;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Dirigente dell'Ufficio Personale;

Visto il parere favorevole in linea contabile espresso dal Dirigente del Settore Finanze ;

Visto il parere favorevole di conformità, ai sensi dell'art.97 –comma 2 e 4 – lett. d) del D. Lgs n.267/2000, espresso dal Segretario Generale ;

Applicate le disposizioni contenute nel D. Lgs n.267/2000, nel D.Lgs n. 165/2001 e nella legge n. 296/2006, nel D.L.n.78/2010 convertito in legge 122/2010;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

## **D E L I B E R A**

per i motivi in narrativa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di approvare l'allegato programma del fabbisogno di personale relativo al triennio 2010-2011-2012, che è parte integrante e sostanziale di questa deliberazione;
2. Di stabilire che i posti vacanti e disponibili, così come da prospetto allegato, saranno coperti compatibilmente con le disponibilità finanziarie di bilancio e nel rispetto delle norme che al momento saranno vigenti;
3. Di dare atto che l'approvata programmazione triennale è provvisoria ed è suscettibile di modifiche.
4. Di inviare copia del presente provvedimento al Collegio dei Revisori dei Conti

---

La presente deliberazione, viene resa, stante l'urgenza di provvedere in merito, prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 –comma 4 del D.Lgs n.267/2000, con separata ed unanime votazione.